



**Danielato**

Centro Servizi per Anziani

Corso Europa, 48 30014 Cavarzere VE

Tel. 0426 310982

info@pec.ipabdanielato.it

info@ipabdanielato.it

C.F. e P.IVA 03023790276

[ipabdanielato.it](http://ipabdanielato.it)

**Bando di concorso pubblico per soli esami  
per la copertura di un posto di “Addetto ai servizi  
generali” da assumere con contratto di lavoro  
subordinato a tempo indeterminato parziale (30ore sett.li)**

---

In esecuzione del decreto dirigenziale n. 523/2020;

visto il “*Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi – Disciplina delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle procedure selettive*”, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell’IPAB “Andrea Danielato” n.16/2010 e ss.mm.ii. e consultabile nel sito internet [www.ipabdanielato.it](http://www.ipabdanielato.it) ;

**il Segretario Direttore rende noto che l’IPAB Andrea Danielato intende coprire un posto di “Addetto ai servizi generali” da assumere con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato parziale (30 ore settimanali), con inquadramento nella categoria giuridica “B”, posizione economica “1”, del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro del comparto “Funzioni Locali”.**

Ai sensi dell’art. 1014, c.4 e dell’art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina la riserva di 1 posto riservato ai militari volontari.

Si garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro ai sensi del combinato disposto dagli art. 7 e 57 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e della L.125 del 1991.

**REQUISITI DI ACCESSO:**

Al concorso possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere cittadini italiani. Ai sensi del d.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. i cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea possono partecipare al concorso purché in possesso dei requisiti previsti dal DPCM 7.02.1994 n. 174:
  - godere dei diritti civili e politici anche nei siti di appartenenza o di provenienza;

- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti per i cittadini della Repubblica;
  - conoscenza della lingua italiana;
- 2) avere età non inferiore ad anni 18 e non aver superato l'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione di vecchiaia;
  - 3) godere dei diritti politici e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
  - 4) non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
  - 5) essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego ed assenza di infermità o imperfezioni che possano influire sul rendimento in servizio (in caso di assunzione, l'Ente sottoporrà a visita medica il candidato da assumere ai sensi del d.lgs.81/2008 e s.m.i.);
  - 6) *(per i soli concorrenti di sesso maschile)*: aver ottemperato agli obblighi di leva ed alle disposizioni di legge sul reclutamento;
  - 7) attestato scuola secondaria di I° grado (licenza di terza media);
  - 8) almeno un anno di esperienza nello stesso profilo professionale presso strutture residenziali per anziani;
  - 9) essere in possesso della patente di guida categoria B.

## **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di ammissione al concorso, redatta secondo il fac simile allegato al presente bando (modello A), dovrà pervenire tramite una delle seguenti modalità:

- a mezzo del servizio postale all'indirizzo Corso Europa n. 46 – 30014 Cavarzere (Ve)
- direttamente all'ufficio protocollo dell'ente sito in Corso Europa n. 46 – 30014 Cavarzere (Ve) previo appuntamento da concordare con l'ufficio accoglienza, telefonando allo 0426.310982;
- invio di un unico file formato “.pdf” tramite l'utilizzo della posta elettronica certificata (PEC) personale all'indirizzo [info@pec.ipabdanielato.it](mailto:info@pec.ipabdanielato.it).

**Nella PEC di trasmissione della domanda l'oggetto dovrà chiaramente indicare la selezione alla quale si chiede di partecipare**, nonché il nome e cognome del candidato; ad essa dovrà essere allegata la scansione della documentazione richiesta (compresa la scansione di un valido documento di identità). L'invio tramite PEC, come sopra descritto, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella elettronica semplice/ordinaria e/o non personale anche se indirizzata alla PEC aziendale.



**La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata entro le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale.**

Le domande inoltrate tramite il servizio postale si considerano prodotte in tempo se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato dal bando; a tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante. Le domande dovranno pervenire comunque entro 10 giorni dalla predetta scadenza indicato dal bando.

Oltre al possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego e specifici per l'accesso al profilo dettagliatamente sopra elencati, i candidati sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del citato DPR per le ipotesi di dichiarazioni mendaci, devono dichiarare con completezza e chiarezza per consentirne l'eventuale verifica d'ufficio:

1. nome e cognome, luogo e data di nascita;
2. il comune di residenza, indirizzo, recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica;
3. di essere cittadini italiani o di possedere la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea;
4. il comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
5. il possesso di eventuali titoli di preferenza ai sensi dell'art. 5 del DPR 487/1994 (utili a parità di punteggio in graduatoria di merito - allegato "C");
6. l'indirizzo di posta elettronica presso il quale verranno, ad ogni effetto, rivolte tutte le comunicazioni relative al concorso;
7. il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento 679/2016/UE per l'espletamento della procedura e per l'eventuale assunzione;

**La domanda di partecipazione al concorso deve essere sottoscritta con firma autografa e alla stessa deve essere allegata fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, a pena di esclusione.**

**Il file in formato PDF può altresì sottoscritto con firma digitale in corso di validità e trasmesso quindi tramite PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'IPAB "Andrea Danielato"**

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare:



- a) attestazione di versamento comprovante l'avvenuto versamento di € 7,75.- a titolo di tassa concorso non rimborsabile, presso la Tesoreria dell'Ente, Bancadria codice IBAN IT 0 3X 03599 01800 000000137562, indicando la causale "tassa concorso per la copertura di 1 posto di Addetto ai servizi generali";
- b) copia del titolo di studio richiesto dal bando, dichiarata conforme all'originale;
- c) fotocopia di documento di identità in corso di validità;
- d) eventuale certificazione medica attestante lo specifico handicap, pena la mancata fruizione del beneficio (per i soli candidati che richiedono di sostenere la prova di esame con ausili e/o tempi aggiuntivi).

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito del concorrente o da mancato o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni dei documenti (o dichiarazioni sostitutive), purché legittimamente attuabili e necessarie, assegnando agli interessati un termine entro il quale presentare quanto richiesto.

Successivamente l'Amministrazione dichiarerà l'ammissibilità delle domande regolari o regolarizzate e l'esclusione di quelle insanabili o non regolarizzate nei termini fissati.

**L'elenco degli ammessi, la sede e le date delle prove saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'IPAB Andrea Danielato almeno 15 giorni prima della data fissata per la prima prova. Con la stessa modalità saranno pubblicati gli esiti delle prove e la graduatoria finale.**

**Non saranno effettuate altre forme di comunicazione.**

L'esclusione dal concorso sarà comunicata agli interessati, debitamente motivata, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

**Tutte le comunicazioni saranno fatte all'indirizzo di posta elettronica**



indicato nella domanda di partecipazione.

Verranno esclusi i concorrenti che, qualunque sia la causa, non si presenteranno alla prova di esame nei giorni fissati dalla Commissione d'esame.

Non saranno ammessi al concorso:

- coloro che risultino privi dei requisiti generali o speciali previsti dal bando;
- coloro che non abbiano indicato nella domanda di partecipazione a quale concorso intendono partecipare;
- coloro che presentino la domanda di partecipazione priva della firma autografa;
- coloro che spediscono la domanda di partecipazione dopo la scadenza del termine stabilito dal presente bando;
- coloro che non provvederanno a regolarizzare o integrare la domanda entro il termine assegnato, anche con riferimento al pagamento della tassa di concorso.

## **PROVE D'ESAME**

Le prove d'esame saranno le seguenti e verteranno sull'accertamento delle sottoelencate materie:

### Prova scritta

- nozioni di legislazione nazionale e regionale in materia di assistenza a persone con profili di auto e non autosufficienza
- cenni sulle competenze degli organi di un'IPAB
- normativa in materia di sicurezza sui posti di lavoro (d.lgs. 81/2008)
- elementi del CCNL del comparto delle "Funzioni Locali".
- normativa in materia di "privacy" (GDPR 2016/679)
- cultura generale con particolare riferimento alle mansioni del profilo
- conoscenza delle tecniche per la gestione delle dinamiche relazionali

### Prova pratica

La prova pratica verterà sulla realizzazione o descrizione scritta di attività delle mansioni del profilo.

### Prova orale

Saranno oggetto della prova orale le materie indicate nella prima prova scritta.

Saranno esclusi dalla graduatoria finale coloro che non avranno conseguito in ciascuna delle prove di concorso il punteggio minimo di 21/30 o equivalenti.

## **GESTIONE GRADUATORIA**

La graduatoria verrà formata dalla Commissione esaminatrice al termine delle prove in ordine decrescente sulla base del punteggio finale, con l'osservanza, a parità di punteggio, del possesso di eventuali titoli di preferenza ai sensi dell'art. 5 del DPR 487/1994 (dichiarati compilando l'allegato "C");

L'Amministrazione prima di procedere all'assunzione sottoporrà a visita medica il vincitore; se l'accertamento sanitario è negativo o se il vincitore, senza giustificato motivo, non si presenta alla visita, non si darà luogo all'assunzione.

Coloro che, senza giustificato motivo, non assumeranno servizio alla data fissata, saranno dichiarati decaduti dalla graduatoria e l'Amministrazione potrà procedere, qualora lo ritenga opportuno, alla nomina di altri concorrenti idonei, seguendo l'ordine della graduatoria che avrà durata di anni tre dalla sua approvazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di ricorrere alla graduatoria anche qualora nell'arco di tempo di vigenza della stessa per qualsiasi motivo si rendesse nuovamente necessario per esigenze organizzative dell'Ente, stipulando contratto sia a tempo indeterminato che tempo determinato, a tempo pieno o parziale.

## **ULTERIORI COMUNICAZIONI**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare od annullare il presente avviso; dell'avvenuta proroga sarà data comunicazione con le stesse modalità di diffusione del bando, mentre della revoca saranno informati i soli concorrenti.

Per quanto non specificato dal presente bando si rimanda al *"Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – disciplina delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle procedure selettive"*, approvato con deliberazione n. 16/2010 e ss.mm.ii. e consultabile su sito internet [www.ipabdanielato.it](http://www.ipabdanielato.it).



## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI art. 13 del Regolamento UE 2016/679**

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, di seguito denominato come **RGPD** (Regolamento Generale per la Protezione dei Dati Personali), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da loro forniti in sede di partecipazione al concorso o, comunque, acquisiti a tal fine, è finalizzato esclusivamente all'espletamento delle relative attività istituzionali.

Titolare del trattamento:

**IPAB Andrea Danielato - Corso Europa,46- 30014 Cavarzere -Ve**  
dati di contatto: [privacy@ipabdanielato.it](mailto:privacy@ipabdanielato.it)

**Il Responsabile della protezione dei dati designato può essere  
contatto al seguente indirizzo: [dpo@ipabdanielato.it](mailto:dpo@ipabdanielato.it)**

### **Finalità del trattamento**

I dati personali da Lei forniti verranno trattati esclusivamente per le seguenti finalità:

- a) per la gestione della procedura concorsuale o selettiva
- b) per l'eventuale conferimento dell'incarico o assunzione
- c) per la gestione delle graduatorie

Il trattamento dei Suoi dati risulta necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento ed inoltre all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato potrebbe essere parte o all'esecuzione di misure precontrattuali. (Base giuridica art. 6 comma 1 lettere c, b ed del GDPR).

### **Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto di fornire i dati personali**

Il trattamento dei dati funzionali per l'espletamento di tali obblighi è necessario per una corretta gestione del rapporto e il loro conferimento è obbligatorio per attuare le finalità sopra indicate. Il Titolare rende noto, inoltre, che l'eventuale non comunicazione, o comunicazione errata, di una delle informazioni obbligatorie, può causare l'impossibilità del Titolare di garantire la congruità del trattamento stesso.

Ai fini dell'indicato trattamento, il Titolare potrà venire a conoscenza di categorie particolari di dati personali ed in dettaglio: stato di salute, categorie protette. I trattamenti di dati personali per queste categorie particolari sono effettuati in osservanza dell'art 9 del GDPR. e dell'art-2-sexies del d.lgs. 101 del 10 agosto 2018.



### **Modalità di trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) RGPD, per le finalità di cui sopra, sia su supporto cartaceo che informatico, per mezzo di strumenti elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto della normativa vigente in particolare in materia di riservatezza e sicurezza e in conformità ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutela dei diritti dell'interessato. Il trattamento è svolto direttamente dall'organizzazione del titolare, dai suoi responsabili e/o incaricati.

### **Comunicazione e Diffusione**

I Suoi dati personali potranno essere comunicati, nei limiti strettamente pertinenti agli obblighi, ai compiti ed alle finalità di cui sopra e nel rispetto della normativa vigente in materia, alle seguenti categorie di soggetti:

- 1) soggetti a cui tale comunicazione deve essere effettuata al fine di adempiere o per esigere l'adempimento di specifici obblighi previsti da leggi, da regolamenti e/o dalla normativa comunitaria;
- 2) persone fisiche e/o giuridiche esterne che forniscono servizi strumentali alle attività del Titolare per le finalità di cui sopra (es. commissione di valutazione, fornitori, consulenti, società, enti, studi professionali). Tali soggetti opereranno in qualità di responsabili del trattamento.

Alcuni dati potranno essere pubblicati nella sezione "bandi e concorsi" del sito web dell'Amministrazione ed ivi rimanere esposti per il tempo previsto dalla legge, nonché nella sezione Amministrazione trasparente per le finalità di trasparenza e per la durata previste dal d.lgs. 33/2013.

I dati personali non saranno in alcun modo oggetto di diffusione.

### **Periodo di conservazione dei dati personali**

I dati personali saranno conservati per l'intera durata espressa dal contratto stipulato con il Titolare concluso il quale i dati saranno conservati per l'espletazione dei termini previsti per legge per la conservazione dei documenti amministrativi dopodiché saranno eliminati.

### **Trasferimento dei dati**

I dati personali sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge





applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

### **Diritti dell'interessato**

Nella sua qualità di interessato, ha i diritti di cui al RGPD e precisamente i diritti di:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 3, comma 1, RGPD; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
- ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 RGPD (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante inviando una mail a [urp@gdgd.it](mailto:urp@gdgd.it)

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra o per domande o informazioni in ordine al trattamento dei Suoi dati ed alle misure di sicurezza adottate, potrà in ogni caso inoltrare la richiesta al seguente indirizzo: [privacy@ipabdanielato.it](mailto:privacy@ipabdanielato.it)



## **VARIE**

Per quanto non previsto nel presente avviso si intendono qui riportate ed accettate da tutti i concorrenti tutte le disposizioni regolamentari emanate dell'IPAB "Andrea Danielato".

Per eventuali chiarimenti gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Accoglienza dell'Ente o all'Ufficio Personale telefonando al numero 0426.310982 dal lunedì al sabato dalle ore 8.30 alle ore 12.00 o inviando una e-mail all'indirizzo [info@pec.ipabdanielato.it](mailto:info@pec.ipabdanielato.it) o consultando il sito [www.ipabdanielato.it](http://www.ipabdanielato.it).

*Cavarzere, 28 dicembre 2020*

**Il Segretario Direttore**

*f.to dottor Mauro Badiale*



facsimile

**Al Segretario Direttore  
dell'IPAB "Andrea Danielato"**

Corso Europa, 46  
30014 Cavarzere (Ve)

\_l\_ sottoscritt \_\_\_\_\_

nat\_ a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_

residente nel Comune di

\_\_\_\_\_

provincia (\_\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_

in Via \_\_\_\_\_

recapito telefonico n. \_\_\_\_\_,

**indirizzo di posta elettronica** \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per la copertura di 1 posto di "Addetto ai servizi generali" (categoria giuridica "B1" del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro del comparto Funzioni Locali), a tempo indeterminato parziale (30 ore settimanali), indetta dall'IPAB "Andrea Danielato" con decreto del Segretario Direttore n.523/2020 ;

All'uopo, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di false dichiarazioni e mendaci dall'articolo 76 del DPR 445/2000

**DICHIARA**

- di essere in possesso della cittadinanza (*specificare se italiana o altro Stato membro della UE*)

\_\_\_\_\_;



- di avere conoscenza della lingua italiana (*solo per i candidati appartenenti alla UE*)

- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;

**oppure**

di non essere iscritto/a in alcuna lista elettorale per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

- riguardo agli obblighi militari, di trovarsi nella posizione di: \_\_\_\_\_;

*(da compilare solo dai concorrenti di sesso maschile);*

- di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego richiesto e di essere esente da infermità o imperfezioni che possono influire sul rendimento nel servizio;

- di essere in possesso del (*titolo di studio richiesto dal bando*) \_\_\_\_\_

conseguito in data \_\_\_\_\_

presso \_\_\_\_\_

*(specificare l'istituto ove è stata conseguito).*

- 10) di essere in possesso di almeno 1 anno di esperienza nello stesso profilo professionale presso strutture residenziali per anziani

*(specificare periodo, ente e qualifica ricoperta)*

Ente \_\_\_\_\_

Sede \_\_\_\_\_

Qualifica ricoperta \_\_\_\_\_

Inquadramento economico \_\_\_\_\_

CCNL applicato \_\_\_\_\_

Periodo lavorato: dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Ente \_\_\_\_\_

Sede \_\_\_\_\_



Qualifica ricoperta \_\_\_\_\_

Inquadramento economico \_\_\_\_\_

CCNL applicato \_\_\_\_\_

Periodo lavorato: dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Ente \_\_\_\_\_

Sede \_\_\_\_\_

Qualifica ricoperta \_\_\_\_\_

Inquadramento economico \_\_\_\_\_

CCNL applicato \_\_\_\_\_

Periodo lavorato: dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

- di non avere subito condanne penali;

**oppure**

di avere subito le seguenti condanne penali e/o di avere i  
seguenti procedimenti penali pendenti:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

- di non essere stato/a destituito/a né dispensato/a da impieghi presso enti pubblici

**ovvero:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

- di possedere la patente di guida di tipo "B", per eventuali spostamenti connessi ai servizi erogati dall'IPAB;

- di autorizzare l'IPAB "Andrea Danielato" a trattare i dati riguardanti lo stato di salute indicati nella presente domanda;

Il sottoscritt\_ desidera che ogni comunicazione relativa alla presente selezione gli venga inviata al seguente indirizzo di posta elettronica:



---

Il sottoscritto, informato sulla normativa in materia di privacy, che i dati forniti sono utilizzati per gli adempimenti relativi alla procedura selettiva di cui alla presente istanza, presta il proprio consenso al trattamento dei suoi dati.

Data \_\_\_\_\_

---

*(firma)*

Da allegare:

- fotocopia documento d'identità in corso di validità;
- fotocopia del titolo di studio richiesto dal bando
- ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa concorso di € 7,75.-;



## Allegato "C"

---

### **Dichiarazione per la valutazione dei titoli di preferenza in caso di parità di voto.**

---

Al fine del riconoscimento di eventuali preferenza nella graduatoria finale concorso pubblico per la copertura di 1 posto di "Addetto ai servizi generali" da assumere con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato parziale (30 ore settimanali).

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

### **DICHIARA**

consapevole delle implicazioni penali di cui all'articolo n. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni false e/o mendaci, sotto la propria responsabilità, di possedere i seguenti titoli di preferenza:

- Insigniti di medaglia al valore militare
- Mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti
- I mutilati ed invalidi per fatto di guerra
- I mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato
- Orfani di guerra
- Orfani dei caduti per fatto di guerra
- Orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato
- Feriti in combattimento
- Insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa
- Figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti
- Figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra
- Figli dei mutilati e degli invalidi per il servizio nel settore pubblico e privato
- Genitori vedovi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra
- Genitori vedovi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato
- Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti
- Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso



- Coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico
- Gli invalidi e i mutilati civili
- Militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

Dichiara altresì di aver a proprio carico i seguenti figli inseriti nel proprio nucleo familiare:

1° figlio nato il \_\_\_\_\_

2° figlio nato il \_\_\_\_\_

3° figlio nato il \_\_\_\_\_

4° figlio nato il \_\_\_\_\_

*data* \_\_\_\_\_

*firma* \_\_\_\_\_